



**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJU**

**KLASA: 112-06/16-01/02
URBROJ: 2137-01-16-9
Koprivnica, 17. svibnja 2016.**

Na temelju članka 61.a Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12. – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15. – Uredba Vlade RH i 138/15), članka 5. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima („Narodne novine“ broj 100/11) i Planu prijama na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji KLASA: 112-06/16-01/02, URBROJ: 2137-01-16-6 od 29. travnja 2016. godine, Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji objavljuje

**JAVNI POZIV
za prijam polaznika za stručno osposobljavanje bez zasnivanja
radnog odnosa u Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji**

Osobe se primaju na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji za sljedeća radna mjesta:

I. SJEDIŠTE U KOPRIVNICI

SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE
Odjel za imovinsko-pravne poslove**

1. Viši upravni referent za imovinsko-pravne poslove – 1 polaznik
Uvjet:
- preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij pravne struke u trajanju od najmanje tri godine

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

2. Stručni referent – 1 polaznik
Uvjet:
- srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU Matični ured Koprivnica

3. Matičar – 1 polaznik
Uvjet:
- srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odjel za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala, pravne i opće poslove

4. Samostalni upravni referent za nadzor zakonitosti općih akata predstavničkih tijela – 1 polaznik

Uvjet:

- preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke

5. Administrativni referent za poslove pisarnice – 1 polaznik

Uvjet:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke ili ekonomske struke

II. ISPOSTAVA U ĐURĐEVCU

6. Administrativni referent za poslove pisarnice – 1 polaznik

Uvjet:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske struke ili gimnazija

7. Upravni referent – 1 polaznik

Uvjet:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske struke ili gimnazija

III. ISPOSTAVA U KRIŽEVcima

8. Administrativni referent za poslove pisarnice – 1 polaznik

Uvjet:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske struke ili gimnazija

9. Viši upravni referent za poljoprivredu, obrtništvo, trgovinu, promet i veze – 1 polaznik

Uvjet:

- preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij pravne ili ekonomske struke u trajanju od najmanje tri godine

Na javni poziv mogu se pod jednakim uvjetima javiti osobe oba spola.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i uvjete propisane člankom 4. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima, odnosno da:

- a) su prijavljeni u evidenciju nezaposlenih osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, sa stečenim akademskim nazivom magistra struke ili stručnog specijaliste ili stručnim nazivom sveučilišnog ili stručnog prvostupnika struke ili sa završenom srednjom školom u trogodišnjem ili četverogodišnjem trajanju;
- b) ima odgovarajući stupanj obrazovanja i struku predviđenu za obavljanje poslova radnog mjesta za čije se obavljanje prima na stručno osposobljavanje;
- c) nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u smislu odredbi Zakona o državnim službenicima;
- d) ne postoje zapreke za prijam u državnu službu utvrđene odredbom članka 49. stavka 1. Zakona o državnim službenicima.

Iznimno, za osobe koje su prijavljene u evidenciju nezaposlenih osoba s akademskim ili stručnim nazivom, odnosno akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju („Narodne novine“, broj 107/07), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem u skladu s odredbom članka 14. toga Zakona.

Kandidati trebaju ispunjavati uvjet da se vode u evidenciji nezaposlenih i da nemaju više od 1 godine staža u zvanju za koje su se obrazovale, bez obzira na razdoblje ukupno evidentiranog staža u mirovinskom osiguranju.

Uz prijavu kandidati dužni su priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
3. preslika diplome ili svjedodžba o završenom srednjem obrazovanju
4. dokaz o tome da nemaju odgovarajućeg stručnog i radnog iskustva (presliku svih stranica radne knjižice na kojima postoje upisani podaci uključujući i preslik podataka o zaposlenju i stažu odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, uvid u originalne dokumente za izabrane kandidate izvršit će se prije zaključivanja pisanog ugovora.

Prijava na javni poziv mora sadržavati:

1. osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresa) i
2. naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Osobe koje podnose prijavu za 2 ili više radnih mjesta, dužne su podnijeti prijavu sa svim traženim priložima za svako radno mjesto na koje se prijavljuju.

Nakon utvrđivanja koji kandidati ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, kandidati za koje se ocijeni da na temelju, u prijavi iskazanih interesa, profesionalnih ciljeva i motivacije te trajanju nezaposlenosti, u najvećoj mjeri udovoljavaju uvjetima pojedinog radnog mjesta, bit će pozvani na razgovor (intervju).

O terminima i mjestu održavanja intervju kandidati će biti obaviješteni putem e-maila ili telefona.

Zakašnjele i nepotpune prijave na Javni poziv neće se razmatrati.

Osobe koje ne podnesu pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na Javni poziv.

Odluku o izboru kandidata donosi čelnik državnog tijela, vodeći računa o interesima, profesionalnim ciljevima i motivaciji kandidata i trajanju nezaposlenosti.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa bit će poslani samo izabranim kandidatima.

S izabranim kandidatima zaključit će se pisani ugovor u kojem se utvrđuje radno mjesto za čije se poslove provodi stručno osposobljavanje, trajanje stručnog osposobljavanja te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Izabrani kandidati ne ostvaruju status državnih službenika, ne zasnivaju radni odnos i ne primaju naknadu za rad, osim naknade koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Po obavljenom stručnom osposobljavanju kandidati imaju pravo polaganja državnog stručnog ispita čije će troškove snositi Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji.

Prijave s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave Javnog poziva na adresu:

Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji,
Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica,

Javni poziv objavljuje se na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji.

**URED DRŽAVNE UPRAVE U
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJI**