

**URED DRŽAVNE UPRAVE U KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKOJ  
ŽUPANIJI**

**P L A N**

**djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova  
Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji  
za razdoblje od 2011. do 2015. godine**

**Koprivnica, travanj 2013. godine**

## SADRŽAJ

Naslovnica

Sadržaj

I. Uvod .....	1
II. Analiza stanja položaja muškaraca i žena te analiza stanja u Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji .....	2
a) Analiza stanja položaja muškaraca i žena u razdoblju od 2009. do 2011. godine .....	2
b) Analiza podataka o nadležnosti Ureda državne uprave koji se odnose na poslove s građanima/građankama i pravnim subjektima na području županije .....	7
1. Služba za zajedničke poslove .....	8
2. Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove .....	9
Odsjek za gospodarstvo .....	9
Odsjek za imovinsko-pravne poslove .....	10
3. Služba za društvene djelatnosti .....	11
4. Služba za opću upravu .....	11
III. Razlozi za uvođenje posebnih mjera .....	11
IV. Ciljevi koje treba postići .....	12
V. Način provedbe .....	13
VI. Metode nadziranja .....	14
VII. Plan provedbe mjera iz Nacionalne politike za ravnopravnost spolova od 2011. do 2015. godine .....	14
a) Promicanje ljudskih prava žena i rodne ravnopravnosti .....	14
b) Ravnopravnost u procesu odlučivanja u političkom i javnom životu .....	14
c) Institucionalni mehanizmi i načini provedbe .....	15
VIII. Program izobrazbe o ravnopravnosti spolova za službenike tijela državne uprave .....	15
IX. Prava, obveze i način rada koordinatorice za ravnopravnost spolova .....	15
X. Zaključak .....	18

Na temelju članka 11. stavka 1. i 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08) uz prethodno odobrenje Ureda za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 004-01/12-03/01, URBROJ: 50442-12-02 od 11. srpnja 2012. godine, predstojnica Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji po ovlaštenju Vlade RH donijela je

## **P L A N**

### **djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2011. do 2015. godine**

#### **I. UVOD**

Ustrojstvo, djelokrug i način rada ureda državne uprave u županijama utvrđeni su Zakonom o sustavu državne uprave („Narodne novine“ broj 75/93, 92/96, 48/99, 15/00, 127/00, 59/01, 199/03. i 79/07) i Uredbom o unutarnjem ustrojstvu ureda državne uprave u županijama („Narodne novine“ broj 21/02, 78/03, 131/06, 91/07. i 70/08) (u daljnjem tekstu: Uredba).

Uredi državne uprave u županijama su prvostupanjska tijela državne uprave, a obavljaju poslove državne uprave na području županije u kojoj su osnovani.

Okvirni broj državnih službenika i namještenika za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, sa sjedištem u Koprivnici, Ulica Antuna Nemčića 5 (u daljnjem tekstu: Ured državne uprave) utvrđen je člankom 153. stavkom. 1. Uredbe, Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji (pročišćeni tekst KLASA: 023-01/08-01/04 URBROJ: 2137-01-08-8 od 31. srpnja 2008. godine).

U Uredu državne uprave na 30. rujna 2011. godine zaposleno je 86 službenika i namještenika.

Za obavljanje poslova iz djelokruga ureda državne uprave u sjedištu u Koprivnici ustrojene su sljedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Služba za zajedničke poslove,
2. Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove,
3. Služba za društvene djelatnosti i
4. Služba za opću upravu.

Za obavljanje poslove iz djelokruga Ureda državne uprave izvan sjedišta u Koprivnici osnovane su ispostave u Đurđevcu i Križevcima.

Ispostava u Đurđevcu za područje Grada Đurđevca i općina Ferdinandovac, Kalinovac, Kloštar Podravski, Molve, Novo Virje, Podravske Sesvete i Virje.

Ispostava u Križevcima za područje Grada Križevaca i općina Gornja Rijeka, Kalnik, Sveti Ivan Žabno i Sveti Petar Orehovec.

Izrazi koji se koriste u Planu djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2011. do 2015. godine (u daljnjem tekstu: Plan), za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na ženske i muške osobe.

## II. ANALIZA STANJA POLOŽAJA MUŠKARACA I ŽENA TE ANALIZA POSLOVA U UREDU DRŽAVNE UPRAVE

### a) Analiza stanja muškaraca i žena u razdoblju od 2009. do 2011. godine

Kada promatramo strukturu zaposlenih u Uredu državne uprave u razdoblju od 2009. do 2011. godine (Grafikon 1) vidljivo je da je zaposleno više žena nego muškaraca tj. da je muški spol podzastupljen.

Tablica 1.

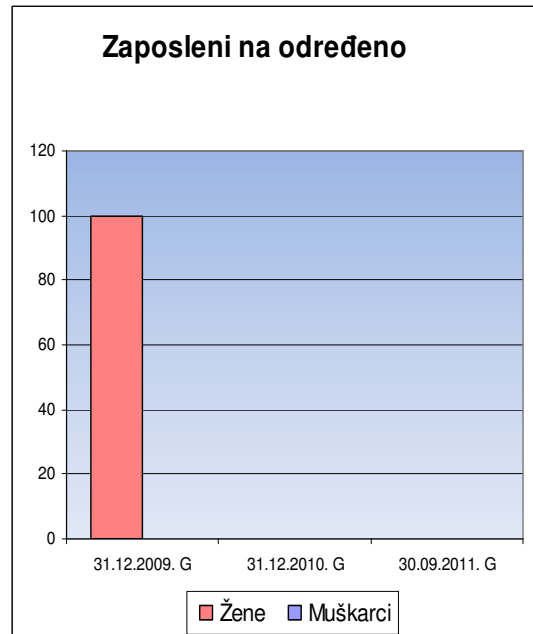
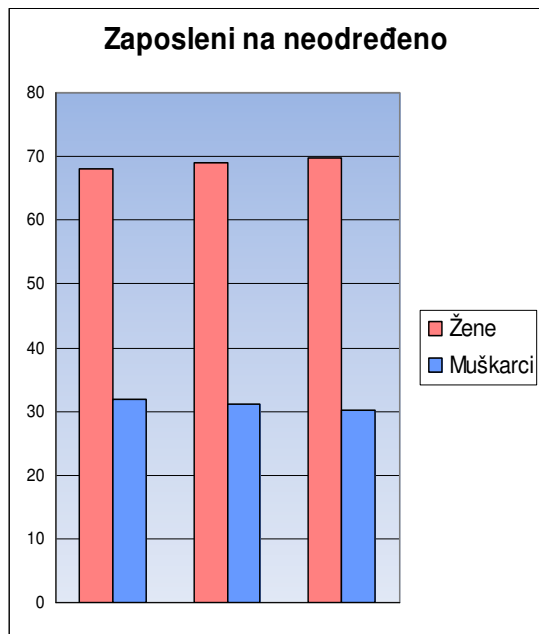
Red. broj	Struktura zaposlenih	Neodređeno			Određeno			Volonteri ili drugi oblici zap.		
		31.12. 2009	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.	31.12. 2009	31. 12. 2010.	30. 11. 2011.	31.12. 2009	31. 12. 2010.	30. 11. 2011.
1.	Žene	64	60	60	2	0	0	0	0	0
2.	%	68	69	70	100	0	0	0	0	0
3.	Muškarci	30	27	26	0	0	0	0	0	0
4.	%	32	31	30	0	0	0	0	0	0
	<b>Ukupno</b>	<b>94</b>	<b>87</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Isto tako kada promatramo strukturu zaposlenih po spolu na određeno radno vrijeme (zaposleni zbog povećanja obima posla) u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine (GRAFIKON 2.) vidljivo je da su u Uredu zaposlene samo žene tj. da je muški spol podzastupljen.

Iz navedenog je vidljiv trend smanjivanja broja zaposlenih muškaraca u odnosu na žene.

GRAFIKON 1.

GRAFIKON 2.

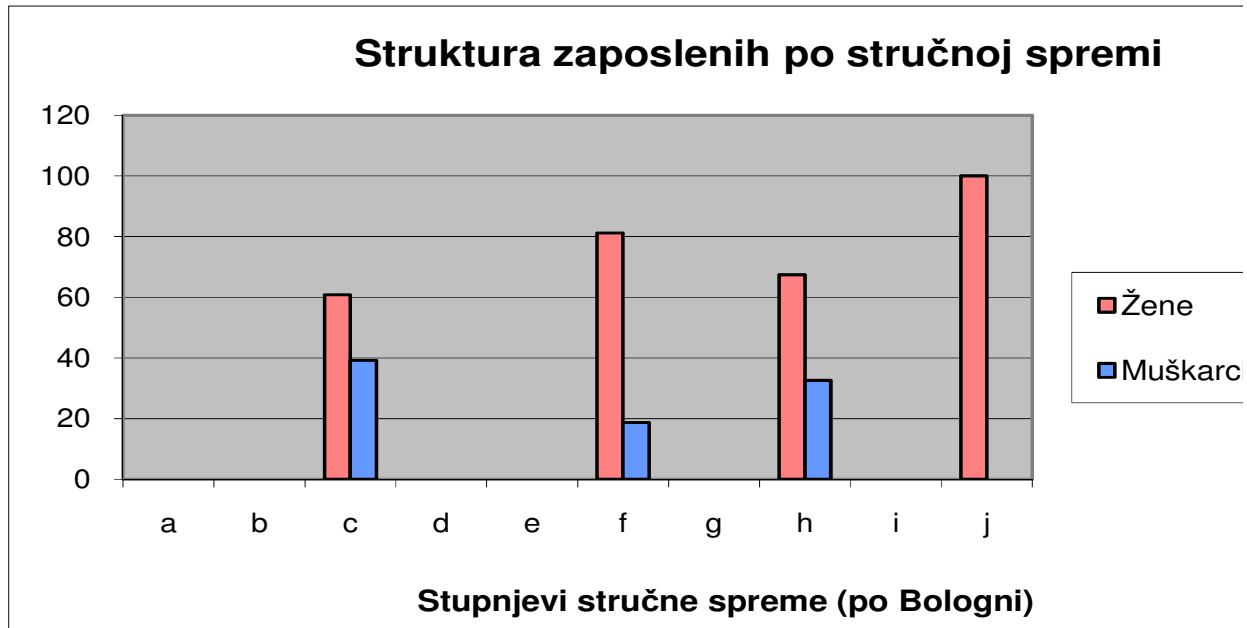


Analizom strukture zaposlenih u Uredu državne uprave po stručnoj spremi (Tablica 2) na dan 30. rujna 2011. godine, vidljivo je da je zaposleno više žena nego muškaraca sa sveučilišnim diplomskim, preddiplomskim i srednjoškolskim obrazovanjem (Grafikon 4) i da jedino žene obavljaju poslove za koje nije potrebno formalno obrazovanje.

Tablica 2.

Redni broj	Struktura na 30. rujna 2011.	Doktorat (posl. dipl. studij)	Magisterij (posl. dipl. studij)	Diplomski (sveučilišni)	Spec. diplomski (stručni)	Integrirani preddipl. i diplomski studij	Preddiplomski	Stručni studij	Srednjoškolsko	Osnovnoškolsko	Bez obrazovanja
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	Žene	0		14	0	0	13	0	29	0	4
2	%	0	0	61	0	0	81	0	67	0	100
3	Muškarci	0	0	9	0	0	3	0	14	0	0
4	%	0	0	39	0	0	19	0	33	0	0
	Ukupno	0	0	23	0	0	16	0	43	0	4

Grafikon 4.



Analizom broja zaposlenih u Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji na rukovodećim mjestima (Tablica 3) u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine zabilježen je pad broja rukovodećih mjesta koji je uzrokovan odlascima u mirovinu ili na radno mjesto kod drugog poslodavca te nepopunjavanjem tih mjesta natječajem ili unutarnjom preraspodjelom. Kod žena i muškaraca je zabilježen jednaki trend odlazaka iz Ureda državne uprave.

Tablica 3.

Red. broj	Struktura zaposlenih	Rukovoditelj/ica			Stručno usavršavanje					
		31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.	Po pozivu			Vlastiti izbor		
					31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.	31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.
		a	b	c	d	e	f	g	h	i
1.	Žene	9	8	8	26	9	9	0	0	0
2.	%	53	53	53	76	82	75	0	0	0
3.	Muškarci	8	7	7	8	2	3	0	0	0
4.	%	47	47	47	24	18	25	0	0	0
	<b>Ukupno</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>34</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Analizom strukture po apsolutnim vrijednostima broja zaposlenih u Uredu državne uprave (Tablica 4) po spolu, uočeno je da na rukovodećim mjestima zaposleno više žena nego muškaraca (Grafikon 5).

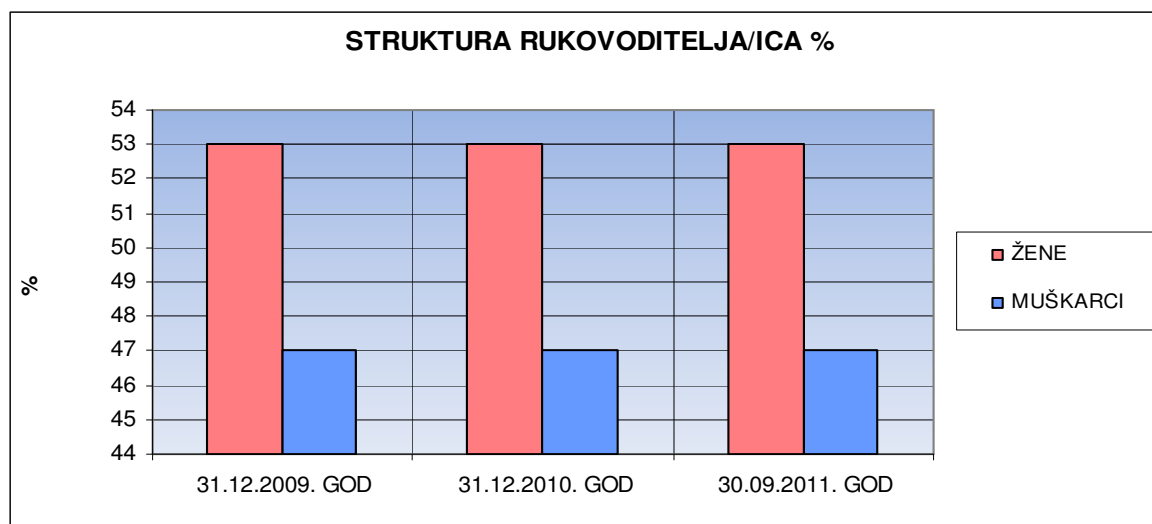
Relativnim vrijednostima broja zaposlenih po spolu, uočava se da muškarci čine samo 30% zaposlenih ali istovremeno zauzimaju skoro 50% rukovodećih mjesta (Grafikon 6) te su u povoljnijem položaju o odnosu na žene!!!

Tablica 4.

Red. broj	Struktura zaposlenih	Rukovoditelj/ica			Neodređeno		
		31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.	31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.
		a	b	c	d	e	f
1.	Žene	9	8	8	62	60	60
2.	%	53	53	53	68	69	70
3.	Muškarci	8	7	7	29	27	26
4.	%	47	47	47	32	31	30
	<b>Ukupno</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>91</b>	<b>87</b>	<b>86</b>

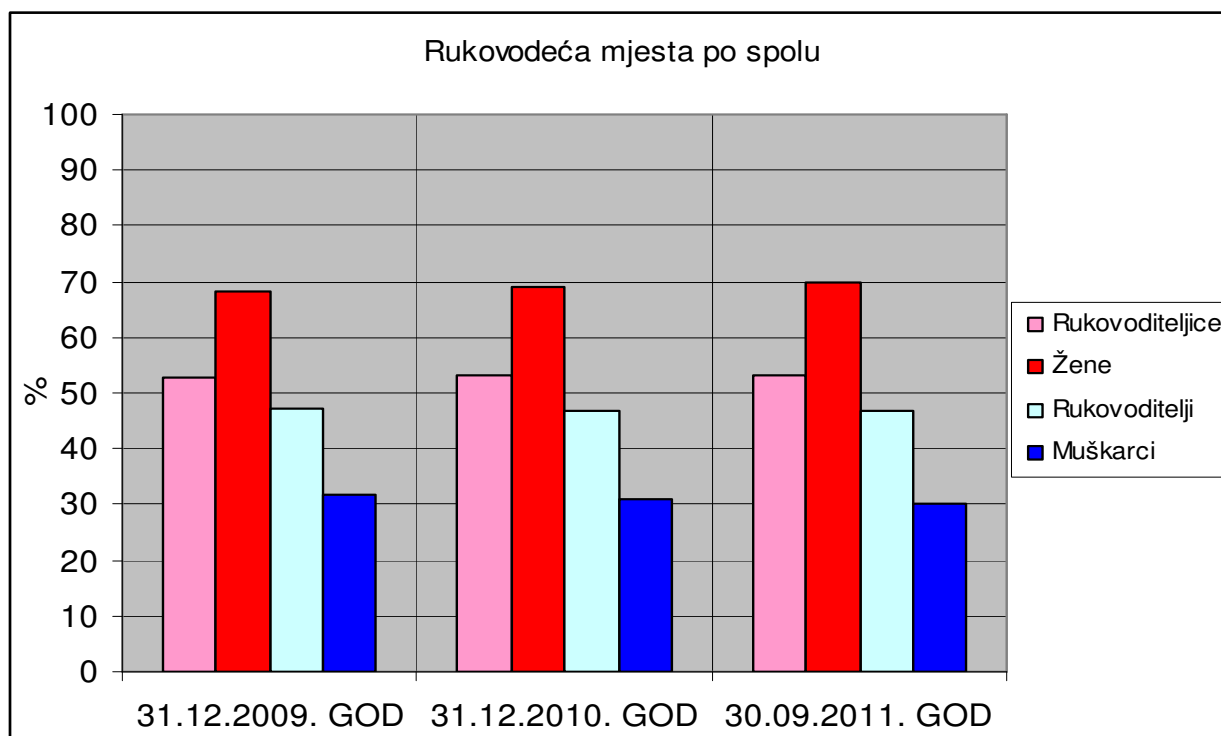
Relativnim vrijednostima broja zaposlenih po spolu, uočava se da muškarci čine samo 30% zaposlenih ali istovremeno zauzimaju skoro 50% rukovodećih mjesta (Grafikon 6) te su u povoljnijem položaju o odnosu na žene!!!

Grafikon 5.



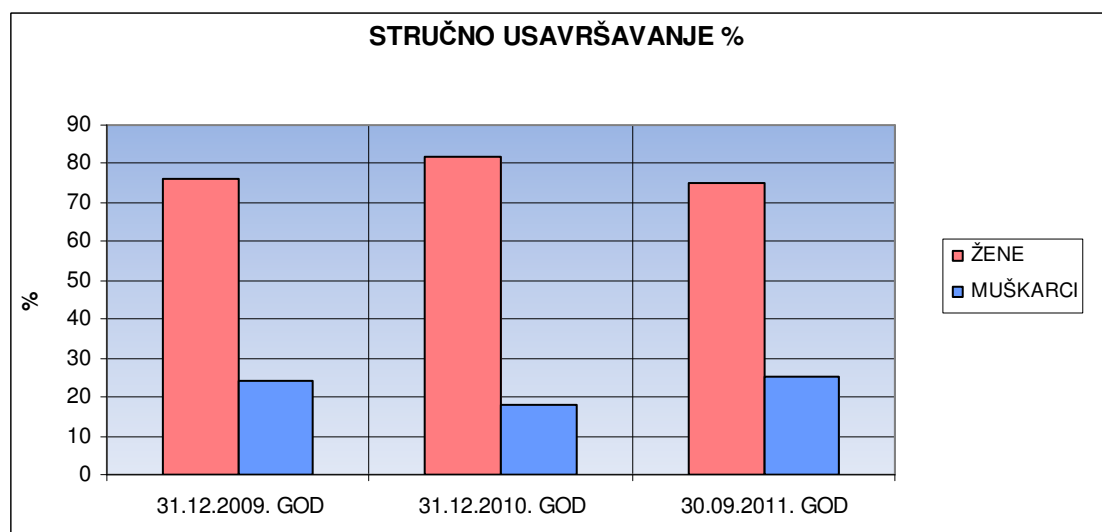
Relativnim vrijednostima broja zaposlenih po spolu, uočava se da muškarci čine samo 30% zaposlenih ali istovremeno zauzimaju skoro 50% rukovodećih mjesta (Grafikon 6) te su u povoljnijem položaju o odnosu na žene!!!

Grafikon 6.



U nastavku je analizom broja stručnih usavršavanja zaposlenih (Grafikon 7) uočeno da se u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine, veći broj žena u odnosu na muškarce stručno usavršavalo, ali je zabilježen opći trend pada broja usavršavanja i kod žena i kod muškaraca što se opravdava smanjenjem raspoloživih financijskih sredstava namijenjenih obrazovanju, a ne smanjenim interesom za edukacijom.

Grafikon 7.





Analizom strukture bolovanja zaposlenih u Uredu državne uprave (Tablica 5) u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine zabilježeno je da muškarci **nisu ni u jednom slučaju** koristili roditeljski dopust, iako im Zakon o roditeljnim i roditeljskim potporama („Narodne novine“ broj 85/08, 110/08. i 34/11) to dopušta.

Isto tako zabilježen je nepravilan trend broja korištenja roditeljnog dopusta zaposlenih žena.

Tablica 5.

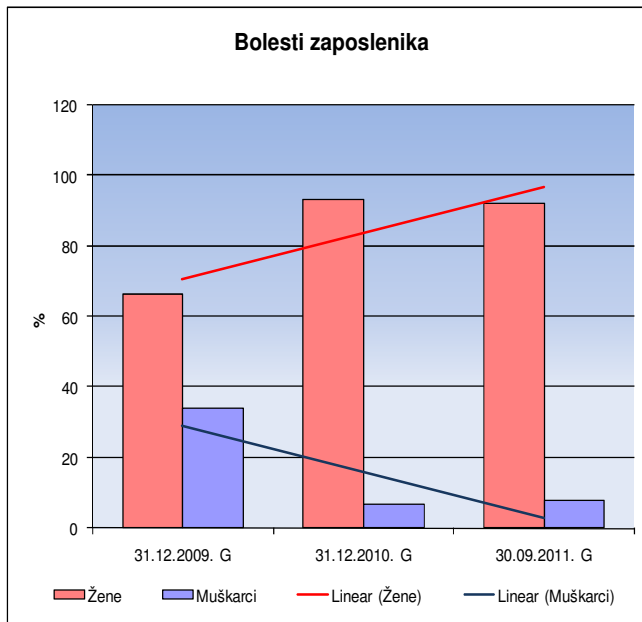
Redni broj	Struktura bolovanja po danima	Rodiljni ili roditeljski dopust			Bolest									Komplikacije u trudnoći		
		31. 12. 2009.	31. 12. 2010.	30. 9. 2011.	Zaposlenika			Djeteta do 3 godine			Drugog člana obitelji					
					31.12.2009.	31.12.2010.	30.09.2011.	31.12.2009.	31.12.2010.	30.09.2011.	31.12.2009.	31.12.2010.	30.09.2011.	31.12.2009.	31.12.2010.	30.09.2011. G
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
1	Žene	342	532	179	131	595	554	36	10	9	3	2	3	5	113	0
2	%	100	100	100	66	93	92	100	100	100	100	100	100	100	100	
3	Muškarci	0	0	0	67	43	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	%				34	7	8									
5	UKUPNO	342	532	179	198	638	601	36	10	9	3	2	3	5	113	0

Praćenjem bolovanja koja su uzrokovana:

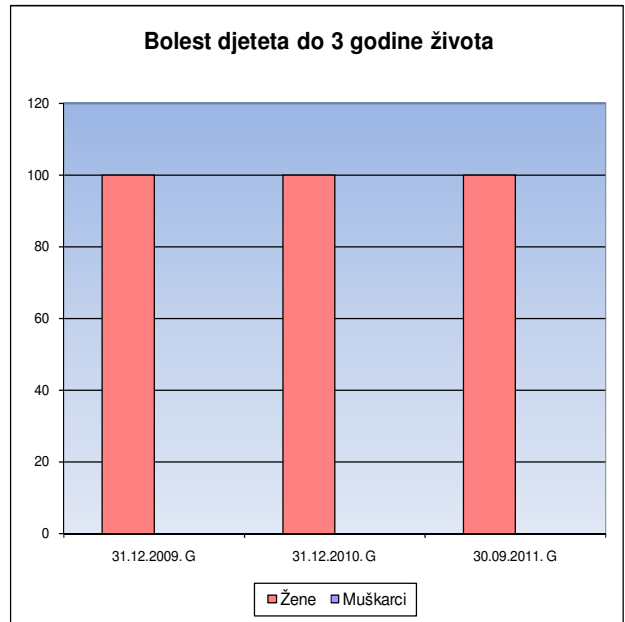
- bolešću zaposlenika (Grafikon 8) utvrđen je trend povećanja bolovanja kod žena, a pad bolovanja kod muškaraca,

- bolešću djeteta do tri godine života (Grafikon 9) ili bolešću drugog člana obitelji uočeno je da muškarci niti u jednom slučaju nisu koristili zakonsko pravo njegovanja djeteta ili člana obitelji tj, da samo žene koriste to pravo. **Ovakva pojava je zabrinjavajuća.**

Grafikon 8.



Grafikon 9.



## b) Analiza podataka iz nadležnosti Ureda državne uprave koji se odnose na poslove s građanima/građankama i pravnim subjektima na području županije

Sukladno Uredbi o unutarnjem ustrojstvu ureda državne uprave u županijama i Pravilnika o unutarnjem redu ovog Ureda državne uprave:

**1. Služba za zajedničke poslove** obavlja poslove za potrebe predstojnika te kadrovske, opće, informatičke, planske, računovodstvene, administrativne i pomoćno-tehničke poslove, poslove koji se odnose na antikorupcijsku politiku i suradnju s Odjelom za etiku Ministarstva uprave te poslove besplatne pravne pomoći, poslove nadzora nad zakonitošću općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U Službi se rodne evidencije vode u poslovima besplatne pravne pomoći. Od početka primjene Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći („Narodne novine“ broj 62/08. i 81/11) uočeno je da su u većini slučajeva podnositelji zahtjeva za odobravanje besplatne pravne pomoći osobe ženskog spola s time da je pravna stvar za koju se podnosi zahtjev vezana uglavnom uz obiteljske-pravne postupke: razvod braka, dioba bračne stečevine, utvrđivanje skrbništva nad djecom. Također, u većini slučajeva žene tj. majke kao zakonske zastupnice maloljetne djece traže besplatnu pravnu pomoć radi pokretanja sudskog postupka radi neplaćanja uzdržavanja od bivšeg bračnog ili izvanbračnog supruga.

Osobe muškog spola podnose zahtjeve za besplatnu pravnu pomoć u postupcima razvoda braka, iseljenja, podjele bračne stečevine, vlasničko-pravnim postupcima i neplaćanja alimentacije.

U Uredu državne uprave zahtjevi i rješenja o odobravanju korištenja besplatne pravne pomoći upisuju se u aplikaciju Ministarstva pravosuđa koja je određena Zakonom i koja omogućava prilaz statističkim podacima po spolu.

Osobni očevidnik vodi se i po spolu, te sva rješenja iz očevidnika kao rješenja o rasporedu na radna mjesta, rješenja o korištenju godišnjih odmora, plaćeni dopust i druga rješenja o pravima i obvezama državnih službenika/ca sadrže naziv radnog mjesta u muškom i ženskom rodu.

Provođenjem nadzora nad zakonitošću općih akata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave utvrđeno je da većina akata predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju odredbe o izrazima koji imaju rodno značenje.

Rješavajući po zahtjevima stranaka vrši se upis u upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnika sukladno odredbama Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09) koji nemaju sistematizirane podatke po rodnoj zastupljenosti već po imenu i prezimenu podnositelja zahtjeva.

Ali kako se on vodi u obliku kompjuterskog programa postoji mogućnost njegovog prilagođavanja tako da krajnji rezultat može biti mogućnost iskazivanja statističkih podataka po spolu. Prilagodba je moguća u kratkom roku.

U Uredu državne uprave imenovana je povjerenica za etiku kojoj građani i pravne osobe te državni službenici mogu podnijeti pritužbu na ponašanje državnih službenika i namještenika za koje smatraju da je njihovo ponašanje protivno odredbama Etičkog kodeksa državnih službenika („Narodne novine“ broj 40/11).

Povjerenica za etiku do sada nije zaprimila niti jednu pritužbu na rad službenika i namještenika Ureda državne uprave niti od građana niti od pravnih osoba, već su, u pravilu, usmenim putem upućene pohvale na rad pojedinih službenika u vezi kvalitete i rokova rješavanja predmeta.

**2. Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove** obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na industriju, brodogradnju, energetiku, rudarstvo, trgovinu, obrtništvo, vodno gospodarstvo, ribarstvo, pomorstvo, promet i veze, turizam, poljoprivredu i šumarstvo.

U **Odsjeku za gospodarstvo** kod obavljanju poslova po zahtjevima stranaka uočeno je da se uvijek ne vodi računa o rodnoj osjetljivosti jezika, pravdajući se da je to zbog, već unaprijed postavljenih parametara programa i aplikacija, kao i zbog velikog broja predmeta te nastojanja da se čim prije riješi zahtjev stranke. Pojavljuju se primjeri zanemarivanja i/ili nepoznavanja odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova, pa se koriste izrazi samo u muškom rodu.

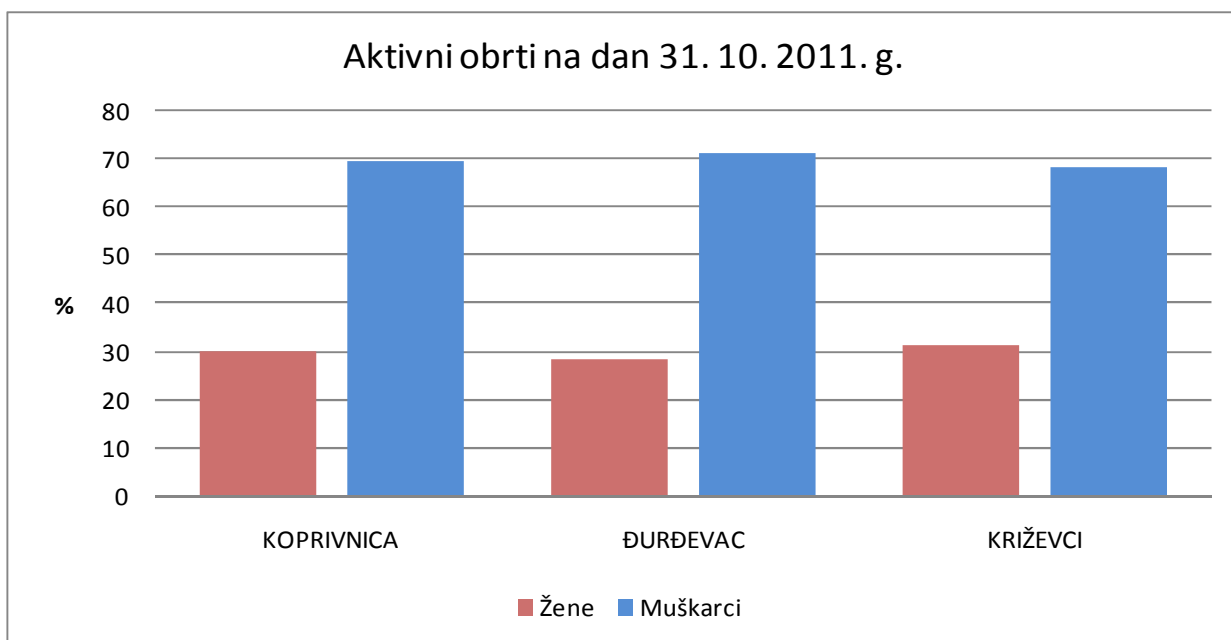
Tako u aplikaciji programa Obrtnog registra ima više podataka koji se iskazuju po spolu (vlasnik obrta, stručna osoba, poslovođa i slično), ali u samim rješenjima se pojedini podaci iskazuju samo u muškom rodu. Mogućnost statističkog iskazivanja podataka iz Obrtnog registra ovisi o razini ovlaštenja kojeg pojedina službena osoba ima, kao i o vrsti podatka.

Tako se temeljem spomenutog ovlaštenja došlo do podataka o broju žena i muškaraca, na dan 31. listopada. 2011.godine, a koji su kao vlasnici obrta upisani u Obrtni registar (Tablica 6).

Tablica 6.

Redni broj	Struktura	Aktivni obrti na dan 31. listopada 2011.		
		Koprivnica	Đurđevac	Križevci
		a	b	c
1.	Žene	230	85	119
2.	%	30	29	32
3.	Muškarci	532	212	257
4.	%	70	71	68
	<b>Ukupno</b>	762	297	376

Analizom ukupnog broja obrta (1.435) i udjela žena u tom broju (434) utvrđeno je da su na području Koprivničko-križevačke županije u samo 30% slučajeva žene vlasnice obrta.



U slučajevima drugih registara, kao na primjer: za pružatelje usluga u domaćinstvu, ugostiteljske objekte koji se ne kategoriziraju, prijevoznike, osobe s invaliditetom, u Uredu ne postoje aplikacijskim programima već se ti registri vode ručno, te nema mogućnosti statističkog prikazivanja podataka prema spolu i ne postoji statističko praćenje podataka o izdanim rješenjima po spolu, iako se u samim rješenjima označava rod.

U **Odsjeku za imovinsko-pravne poslove** obavljaju se poslovi izvlaštenja i drugih ograničenja vlasništva, uređivanje vlasničko-pravnih odnosa i denacionalizacije.

Rješavajući po zahtjevima stranaka, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, osim podataka iz upisnika predmeta upravnog postupka i urudžbenog zapisnika, nema sistematizirane podatke po rodnoj zastupljenosti, a u rješenjima se za pojedine pojmove koriste samo nazivi u muškom rodu.

**3. Služba za društvene djelatnosti** obavlja poslove u području prosvjete, kulture, informiranja, športa i tehničke kulture, brige o djeci i tjelesnoj kulturi, radnih odnosa, tržišta rada i odnosima sa sindikatima, zdravstvene zaštite, zdravstvenog osiguranja, zaštite civilnih žrtava iz Domovinskog rata, zaštite hrvatskih državljana sudionika II. svjetskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida II. svjetskog rata i zaštite osoba stradalih u obavljanju obvezne vojne službe od 15. svibnja 1945. godine te članova njihovih obitelji, zaštite prava i rješavanje o statusu člana obitelji poginuloga, zatočenoga ili nestaloga hrvatskoga branitelja iz Domovinskog rata, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji te hrvatskih branitelja kao i suradnja u poslovima u svezi s ekshumacijom i sahranom posmrtnih ostataka žrtava rata.

U djelokrugu rada ove Službe obavlja se i upravni nadzor nad aktima ustanova u području prosvjete, kulture, informiranja, športa i tehničke kulture, brige o djeci i tjelesne kulture, gdje je nadzor usmjeren na usklađenost akata s odredbama zakona iz tih pojedinih područja, dok se već jedno duže vrijeme obraća pozornost i na usklađenost akata s odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova. Uvidom u neka od rješenja ove Službe, utvrđeno je da se koriste nazivi zanimanja odnosno pojmovi u ženskom i muškim rodu sukladno Nacionalnoj klasifikaciji zanimanja. U ovoj Službi se dio nedavno uspostavljenih evidencija i upisnika vodi po spolu, dok se ranije uspostavljene evidencije, osim onih koje vode ministarstva i druga tijela, ne vode i ne iskazuju po spolu.

**4. Služba za opću upravu** obavlja poslove osobnih stanja građana i poslove matičarstva, registracije udruga, vodi popise birača, evidencije o hrvatskom državljanstvu.

Službene evidencije koje se odnose na osobna stanja građana, matičarstvo, evidenciji o hrvatskom državljanstvu i popise birača vode se po spolu. U drugim područjima nisu sistematizirani podaci po rodnoj zastupljenosti.

U analizi podataka iz nadležnosti Ureda državne uprave koji se odnose na poslove s građanima/kama i pravnim subjektima na području Županije uočeno je da većinom nedostaju podaci o rodnoj zastupljenosti, pa je time onemogućeno provođenje rodno osjetljive analize.

### **III. RAZLOZI ZA UVOĐENJE POSEBNIH MJERA**

Rodna ravnopravnost znači da su žene i muškarci jednako prisutni u svim područjima javnog i privatnog života, da imaju jednak status, jednake mogućnosti za ostvarivanje svojih prava, kao i jednaku korist od ostvarenih rezultata. Diskriminacija na temelju spola označava svaku razliku, isključenje ili ograničenje učinjeno na osnovi spola kojemu je posljedica ili svrha ugrožavanje ili onemogućavanje priznanja, uživanja i korištenja ljudskih prava i osnovnih sloboda u političkom, gospodarskom, društvenom, kulturnom, građanskom ili drugom području života.

Analizom podataka utvrđeno je da postoji neuravnoteženost u zaposlenim osobama muškog i ženskog spola, da je zaposleno manje muškaraca, ali da su zaposleni muškarci većinom sa visokom i višom stručnom spremom, samim time i raspoređeni na bolje plaćena radna mjesta. U odnosu na poslove s građanima/kama i pravnim subjektima na području županije utvrđeno je da sustavne evidencije po spolu postoje samo u pojedinim područjima, dok u drugim područjima se ne vodi takva sustavna evidencija i da se ne vodi uvijek računa o rodnoj osjetljivosti jezika.

Uočene nedostatke potrebno je uskladiti uvođenjem posebnih mjera i aktivnosti.

#### **IV. CILJEVI KOJE TREBA POSTIĆI**

Ovim Planom trebaju se postići slijedeći ciljevi:

1. Osigurati edukaciju za 5 do 7 službenika u kalendarskoj godini koja će omogućiti da se u svim fazama planiranja, donošenja i provedbe pravnih akata, odluka ili akcija ocjenjuje i vrednuje moguće učinke tih akata, odluka ili akcija na položaj žena, odnosno muškaraca radi postizanja stvarne ravnopravnosti žena i muškaraca.

2. U svim službama i unutarnjih ustrojstvenim jedinicama, sukladno raspoloživim financijski sredstvima, nastojati ustrojiti, prikupiti, analizirati i učiniti dostupnima javnosti statističke podatke razvrstane po spolu te uvesti takvu praksu.

3. Prednost pri napredovanju na poslu, pristupanju različitim oblicima stručnog usavršavanja i školovanja omogućiti zaposlenima u skladu s ukupnom spolnom raspodjelom zaposlenih u Uredu državne uprave, a radi smanjivanja razlika u stručnom obrazovanju.

4. Sukladno ovlastima i mogućnostima pratiti primjenu Zakona o ravnopravnosti spolova u odgojno obrazovnim ustanovama s područja nadležnosti ovog Ureda državne uprave te upozoravati na eventualna kršenja istog.

5. Razmotriti pritužbe službenika Ureda državne uprave ali i predstavke građana/ki u vezi diskriminacije prema pojedincima koji su počinjeni u tom tijelu, odnosno od strane službenika, a ako se ocijeni da postoji osnovana sumnja na diskriminaciju, poduzeti korake za prijavu nadležnom tijelu (pučkom pravobranitelju i drugima).

6. Primjenjivati načelo jednake spolne zastupljenosti pri izboru članova različitih odbora te povjerenstava.

7. Na internetske stranice Ureda državne uprave na kojima su trenutno dostupne informacije o promicanju ravnopravnosti spolova, nakon provedene zakonske procedure uvrstiti ovaj Plan.

#### **V. NAČIN PROVEDBE**

1. Pri izradi godišnjeg plana izobrazbe državnih službenika/ca, planirati i upućivati službenike/ce na programe izobrazbe o ravnopravnosti spolova koje se provode pri Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika odnosno Državnoj školi za javnu upravu.

Nositelj: predstojnik Ureda državne uprave u suradnji s koordinatoricom za ravnopravnost spolova.

Rok: 2011. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: Broj polaznika izobrazbe

2. U suradnji s udrugama koje promiču ravnopravnost spolova te Povjerenstvom za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije, sukladno mogućnostima, planirati i organizirati predavanja i okrugle stolove o ravnopravnosti spolova koja će biti dostupna službenicima Ureda državne uprave.

Nositelj: pomoćnici/ce predstojnika, voditelji/ce odsjeka, voditelji/ce ispostava Ureda državne uprave i koordinatorica za ravnopravnost spolova.

Rok: 2011. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: Broj predavanja i broj polaznika.

3. Postojeće aplikacijske programe, upisnike te evidencije za područja djelovanja Ureda (osim onih koja se vode u ministarstvima i drugim državnim tijelima), nadograditi i omogućiti da se statistički podaci u svim službama i ustrojstvenim jedinicama iskazuju po spolu, tako da se isti mogu analizirati i služiti za izradu odgovarajućih izvješća koja moraju biti dostupna javnosti u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka i odredbama posebnog zakona kojima se uređuje područje službene statistike.

Nositelj: pomoćnici/ce predstojnika, voditelji/ce odsjeka i voditelji/ce ispostava Ureda državne uprave u suradnji s Odsjekom za materijalno-financijske i informatičke poslove.

Rok: 2012. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: Javnost izvješća pojedinih službi i njihovih unutarnjih ustrojstvenih jedinica iskazana po spolu.

4. Kod provođenja upravnog nadzora u odgojno-obrazovnim ustanovama obratiti pozornost na primjenu odredbi Zakona o ravnopravnosti spolova.

Nositelj: Služba za društvene djelatnosti, službenici/ce koji obavljaju nadzor u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Rok: 2012. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: zapisnici i poduzete mjere nadzora u odgojno-obrazovnim ustanovama.

5. Zaprimiteljne pritužbe službenika Ureda državne uprave i predstavke građana u vezi diskriminacije prema pojedincima koji su počinjeni u Uredu državne uprave odnosno od strane službenika, redovito razmotriti te ako se ocijeni da postoji osnovana sumnja na diskriminaciju, poduzeti radnje za prijavu nadležnom tijelu (pučkom pravobranitelju i drugima).

Nositelj: Povjerenik za etiku i povjerljiva savjetnica te koordinatorica za ravnopravnost spolova.

Rok: 2012. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: Broj prosljeđenih prijava nadležnom tijelu (ako prijave budu podnijete).

6. Pri izboru članova odbora, povjerenstava i drugih kolegijalnih tijela voditi računa o ukupnoj spolnoj raspodjeli zaposlenih u Uredu državne uprave.

Nositelj: Predstojnik Ureda državne uprave.

Rok: 2012. do 2015. godine

Indikator uspješnosti: Analiza spolne zastupljenosti u novo imenovanim tijelima.

7. Redovito ažurirati internetske stranice Ureda državne uprave informacijama kojim se promiče ravnopravnosti spolova te objavom Plana djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova.

Nositelj: Koordinatorica za ravnopravnost spolova i službenici za informatičke poslove

Rok: 2011. i 2012. godina

Indikator uspješnosti: Provjera ažuriranja internetske stranice Ureda državne uprave.

## **VI. METODE NADZIRANJA**

Za provođenje nadzora nad provedbom Plana djelovanja bit će zadužena koordinatrica za ravnopravnost spolova koja će u suradnji s drugim rukovodećim službenicima Ureda državne uprave jednom godišnje, u veljači tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu, provesti kontrolu, utvrditi uspješnost provedbe Plana, sastaviti izvješće o uspješnosti provedbe Plana dostaviti predstojniku Ureda državne uprave.

## **VII. PLAN PROVEDBE MJERA IZ NACIONALNE POLITIKE ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA 2011. DO 2015. GODINE**

Uvidom u Nacionalnu politiku za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2011. godine do 2015. godine ("Narodne novine" broj 88/11), utvrđeno je da se na područje djelovanja Ureda državne uprave odnosi samo dio aktivnosti navedenih kao aktivnosti tijela državne uprave. Stoga ovaj Ured državne uprave planira provedbu sljedećih mjera i aktivnosti iz spomenute Nacionalne politike:

### ***a. Promicanje ljudskih prava žena i rodne ravnopravnosti***

- podići razinu znanja i svijesti o antidiskriminacijskom zakonodavstvu, rodnoj ravnopravnosti i ljudskim pravima žena,
- promicati primjenu Konvencije Ujedinjenih naroda o uklanjanju svih oblika diskriminacije žena, Pekinške deklaracije i Platforme za djelovanje te njihovo objavljivanje na stranicama Ureda državne uprave,
- omogućiti edukaciju službenika/ca u suradnji s Uredom Vlade za ravnopravnost spolova, Povjerenstvom za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije te udrugama koje promiču antidiskriminacijsko zakonodavstvo, rodnu ravnopravnost i ljudska prava žena, sukladno mogućnostima, a s ciljem upoznavanja sa Zakonom o ravnopravnosti spolova i drugim antidiskriminacijskim zakonima, te mehanizmima zaštite od rodne diskriminacije kroz predavanja i seminara u službenim prostorijama Ureda državne uprave ili drugim odgovarajućim prostorima te za to u financijskom planu Ureda državne uprave osigurati potrebna sredstva

Nositelji: Predstojnik i pomoćnici predstojnika u suradnji s koordinatricom za ravnopravnost spolova.

Rok provedbe: 2011. do 2015. godine

- promicati uporabu rodno osjetljivog jezika u Uredu državne uprave. Dopisom upoznati zaposlenike/ce na uporabu rodno osjetljivog jezika te jednom godišnje provesti nadzor.

Nositelji: Koordinatorica za ravnopravnost spolova.

Rok provedbe: 2011. do 2015. godine

### ***b. Ravnopravnost u procesu odlučivanja u političkom i javnom životu***



Pri sastavljanju i imenovanju predstavnika i predstavnica u izaslanstva, povjerenstva i druga radna tijela, voditi računa o ukupnoj spolnoj raspodjeli zaposlenih u Uredu državne uprave.

uravnoteženoj zastupljenosti žena i muškaraca.

Nositelji: Predstojnik.

Rok provedbe: 2011. do 2015. godine

### ***c. Institucionalni mehanizmi i načini provedbe***

#### ***Suzbijati rodne stereotipe i uvesti rodno osjetljivu politiku u medije***

Objavama na stranicama Ureda državne uprave informirati građanstvo o obvezama uvođenja rodno osjetljivih politika u sva područja društvenog života, a u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i standardima Europske unije.

Nositelji: Koordinatorica za ravnopravnost spolova.

Rok provedbe: 2011. do 2015. godine

#### ***Uvesti upravljanje proračunskim sredstvima prema spolu i podupirati provedbu rodni istraživanja i analiza***

U godišnjim planovima za svaku godinu, osigurati financijska sredstva za provedbu mjera Nacionalne politike za ravnopravnost spolova.

Nositelj: Predstojnik i pomoćnici predstojnika, u suradnji s koordinaticom za ravnopravnost spolova.

Rok provedbe: 2011. do 2015. godine

## **VIII. PLAN PROGRAMA IZOBRAZBE O RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA ZA SLUŽBENIKA/CE TIJELA DRŽAVNE UPRAVE**

Sukladno članku 3. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova Ured državne uprave dužan je provoditi odnosno osigurati edukaciju i dostupnost programa izobrazbe o ravnopravnosti spolova za svoje službenike/ce i to putem seminara ili na drugi odgovarajući način.

Stoga je prilikom donošenja planova izobrazbe državnih službenika potrebno planirati pohađanje programe izobrazbe o ravnopravnosti spolova pri Centru za stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih službenika odnosno Državnoj školi za javnu upravu, vodeći računa da se obuhvate službenici/ce svih unutarnjih ustrojstvenih jedinice Ureda državne uprave.

## **IX. PRAVA, OBVEZE I NAČIN RADA KOORDINATORICE ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Prava i obveze koordinatore za ravnopravnost su:

- upozoravati na svaki oblik kršenja Zakona o ravnopravnosti spolova u Uredu državne uprave,
- pripremati, izrađivati i koordinirati provedbu ovog Plana,
- pratiti usklađenost unutarnjih provedbenih akata s odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova i ciljevima Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova,

- sustavno se usavršavati te poticati izobrazbu ostalih službenika i njihovo sudjelovanje u svim oblicima edukacije u području ravnopravnosti spolova,
- promicati znanja i podizati razinu osviještenosti o potrebi uvođenja načela politike ravnopravnosti spolova na svim razinama i u svim ustrojstvenim jedinicama,
- surađivati s Uredom za ravnopravnost spolova, javnim pravobraniteljem, drugim javno-pravnim tijelima te ostalim koordinatorima/cama u tijelima državne uprave,
- kao članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije aktivno sudjelovati u njegovom radu.

Koordinatorica radi na način da:

- pri izradi Plana djelovanja, surađujući s drugim rukovodećim službenicima u Uredu državne uprave, prikupi podatke bitne za izradu Plana djelovanja te prati realizaciju istog,
- definira razloge za uvođenje posebnih mjera i postavlja ciljeve plana djelovanja.
- po potrebi predlaže izmjene i dopune postojećih propisa i provedbenih akata sukladno odredbama Zakonu o ravnopravnosti spolova i mjerama Nacionalne politike,
- informira sve službenike/ce Ureda državne uprave o temeljnim dokumentima i ostalim relevantnim informacijama iz područja ravnopravnosti spolova: inicirajući postavljanje dokumenata i informacija na internetske stranice, informiranjem na sastancima, te drugim internim komunikacijskim kanalima i načinima,
- potiče edukaciju zaposlenika Ureda državne uprave,
- pruža neposrednu pomoć zaposlenima u izradi i praćenju rodno osjetljive statistike,
- upućuje usmena i po potrebi, pismena upozorenja o kršenju Zakona o ravnopravnosti spolova javnopravnim tijelima,
- temeljem Rješenju o osnivanju i imenovanju predsjednika/predsjednice i članova/članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/07. i 12/09), kao članica Povjerenstva aktivno sudjeluje u radu i realizaciji ciljeva i zadaća istog odnosno godišnjeg plana, pa tako sudjeluje u:

*1) Provođenju trajne i sustavne kampanje usmjerene na uklanjanje svih oblika spolne diskriminacije i podizanje javne svijesti o kršenju ljudskih prava žena kao*

- obilježavanje 8. ožujka - Međunarodnog dana žena,
- prigodno obilježavanje Dana očeva,
- prigodno obilježavanje Majčinog dana,
- obilježavanje 22. rujna - Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama,
- obilježavanje 15. listopada - Međunarodnog dana žena na selu,
- obilježavanje 25. studenoga - Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama,
- obilježavanje 10. prosinca - Svjetskog dana ljudskih prava ,
- podupiranje financijski i na druge načine aktivnosti i projekata nevladinih udruga koje imaju za cilj podizati društvenu svijest o pravima žena,
- provedba mjera iz Nacionalne strategije za zaštitu od nasilja u obitelji i Protokola o postupanju u slučaju obiteljskog nasilja,

- obilježavanje Dana mimoza u suradnji s Ligom protiv raka Koprivničko-križevačke županije, zadnja subota u siječnju.

### *2) Osnaživanju ženskog poduzetništva*

- utjecajem na smanjenje nezaposlenosti žena kroz promicanje ženskog poduzetništva i to: osmišljavanjem i provođenjem medijskih kampanja te programa samozapošljavanja, stalne edukacije i obrazovanja žena o poduzetništvu,  
- prilikom osmišljavanja i provođenja projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije skrenuti pozornost jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave o ravnomjernoj zastupljenosti spolova u skladu s direktivama Vijeća Europe.

### *3) Promicanju mjera koje omogućavaju usklađivanje obiteljskih i profesionalnih obaveza, uključujući podizanje svijesti o jednakoj raspodjeli kućanskih i obiteljskih poslova između žena i muškaraca*

- medijske kampanje za poticanje jednake raspodjele kućanskih i obiteljskih poslova kao i ravnopravnu podjelu roditeljske odgovornosti za skrb o djeci s težištem na korištenje roditeljskog dopusta očeva kako bi se žene mogle aktivnije uključiti na tržište rada s jedne strane, a veći broj očeva koristio roditeljski dopust s druge strane,  
- suradnja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Koprivničko-križevačke županije kako bi se što bolje riješila problematika usklađivanja radnog vremena institucija koje se bave čuvanjem predškolske djece i radnog vremena roditelja.

### *4) Aktivnostima usmjerenim na povećanje broja žena koje su u prilici donositi odluke u različitim područjima kao i na povećanje broja žena u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) politici*

- održavanje tribina, radionica o političkoj zastupljenosti žena u zakonodavnoj i izvršnoj vlasti na lokalnoj razini,  
- političke stranke koje djeluju s područja Županije pravovremeno će se upozoravati na zakonske obveze vezane uz ravnopravnost spolova. Prioritet su odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova kao i odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koje se odnose na sastavljanje izbornih lista,  
- članovi/članice Povjerenstva za ravnopravnost spolova koji su i sami/same politički angažirani/e vršiti će neposredan utjecaj u vlastitim strankama.

### *5) Promicanju ravnopravnosti spolova u općinama, gradovima uz osnivanje i osnaživanje lokalnih povjerenstava za ravnopravnost spolova*

- Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije će pri predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave poticati osnivanje gradskih i općinskih povjerenstava, surađivati s postojećim, voditi evidenciju te na temelju prikupljenog saznanja i međusobne suradnje obavještavati Ured za ravnopravnost spolova,

- provodit će se suradnja s nevladinim udrugama na projektima od zajedničkog interesa, a posebno voditi brigu o ranjivim skupinama kao što su osobe s invaliditetom, pripadnici/pripadnice nacionalnih manjina koji žive na području Županije.

### *6) Provođenju mjera zdravstvene zaštite*

- nastavak edukacije o spolnom odgoju s posebnim naglaskom na problem maloljetničkih trudnoća,
- organizacija tribina s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemima u zdravstvu,
- prikladno obilježavanje Međunarodnog mjeseca borbe protiv raka.

#### *7) Promicanju rodno osjetljivog obrazovanja*

- podsjećati službe i upravne odjele jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave da se koriste rodno osviještenim jezikom prilikom pisanja upravnih akata kako bi se izbjeglo presumiranje u korist muškog spola, budući da se u većini slučajeva imenice i dalje koriste isključivo u muškom rodu,

- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prilikom prikupljanja podataka koji mogu poslužiti u korist statističke obrade podataka, kako bi se podaci mogli prikazivati po spolu i time doći do spoznaja o stvarnom stanju.

- organiziranje javnih nastupa Povjerenstva za ravnopravnost spolova odnosno njegovih članova/članica kako bi se javnost što više upoznala s problematikom podzastupljenosti žena,

- tiskati i distribuirati vlastite brošure i letke te druge tiskane i snimljene materijale Ureda za ravnopravnost spolova i drugih javnopravnih tijela koja se bave spomenutom tematikom.

## **X. ZAKLJUČAK**

*Planom djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova Ureda državne uprave u Koprivničko–križevačkoj županiji, sukladno članku 11. Zakona o ravnopravnosti spolova utvrđeni su poslovi i zadaci za razdoblje od četiri godine. Plan se zasniva na obavljenoj analizi položaja žena i muškaraca i to po:*

- *strukturi zaposlenih u Uredu državne uprave po spolu na neodređeno i određeno radno vrijeme u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine,*
- *strukturi zaposlenih po stručnoj spremi na dan 30. rujna 2011. godine,*
- *strukturi broja zaposlenih na rukovodećim mjestima u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine,*
- *strukturi broja stručnih usavršavanja zaposlenih u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine,*
- *strukturi bolovanja zaposlenih u vremenskom razdoblju od 2009. do 2011. godine, te*
- *analizi nadležnosti Ureda državne uprave koja se odnose na poslove s građanima/kama i pravnim subjektima.*

*Analizom podataka utvrđeno je da postoji neuravnoteženost u zaposlenim osobama muškog i ženskog spola, da je zaposleno manje muškaraca, ali da su zaposleni muškarci većinom s visokom i višom stručnom spremom, samim time i raspoređeni na bolje plaćena radna mjesta.*

*Odmah po provedenoj analizi zaključeno je da će se u što kraćem mogućem roku Upisnik predmeta i urudžbeni zapisnik koji se u Uredu državne uprave vode u obliku kompjuterskog programa dograditi tako da će se podaci o zahtjevima stranaka*

*prema ovom tijelu državne uprave moći iskazivati i po rodnoj zastupljenosti i statistički obrađivati.*

*Temeljem provedene analize, između ostalog, zaključeno je da postoji potreba stalne edukacije službenika te podizanja razine znanja i svijesti o antidiskriminacijskom zakonodavstvu, rodnoj ravnopravnosti i ljudskim pravima, pa je ovim dokumentom u naredne četiri godine planirana edukacija službenika u tim područjima i to omogućavanjem sudjelovanja na okruglim stolovima ili seminarima te osiguravanjem stručne literature.*

**KLASA: 004-01/11-01/07**

**URBROJ: 2137-01-13-6**

**Koprivnica, 30. travnja 2013.**

**PO OVLAŠTENJU VLADE RH  
PREDSTOJNICA**

**Elizabeta Repić Perković, dipl. iur.**